

## INFORMATIVA DIRIGENTI ISCRITTI AL FASDAC

Il FASDAC (Fondo Assistenza Sanitaria Dirigenti Aziende Commerciali "Mario Besusso") eroga assistenza sanitaria integrativa in favore dei dirigenti di aziende ricompresi nei rispettivi contratti collettivi di lavoro di settore, dei pensionati e dei prosecutori volontari, nonché in favore dei familiari di tali soggetti, ove sussistano le condizioni previste dal proprio Regolamento. In osservanza di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, vale a dire il Regolamento UE 2016/679 (anche detto "GDPR") e, per quanto applicabile, dalla normativa nazionale complementare, desideriamo informarla in merito al trattamento dei suoi dati personali da parte dell'organizzazione del FASDAC che verrà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della sua riservatezza e di tutela dei suoi diritti. La presente informativa è resa per i dati personali forniti da lei, vale a dire la persona interessata che legge l'informativa, o legittimamente forniti da terzi ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del GDPR.

### a) Chi è il Titolare del trattamento? Come contattarlo?

Il Titolare del trattamento è il Fondo Assistenza Sanitaria Dirigenti Aziende Commerciali "Mario Besusso" (anche detto FASDAC) con sede legale in Via S. Martino della Battaglia, 6 - 00185 Roma RM, C.F./P.IVA 80246090585, di seguito il "Titolare". I suoi dati di contatto sono i seguenti: [rdp@fasdac.it](mailto:rdp@fasdac.it).

### b) Per quali fini si trattano i dati? Su che base giuridica? E per quanto tempo vengono conservati?

Qui di seguito si indicano le finalità del trattamento, la base giuridica che legittima il trattamento e il tempo di conservazione dei suoi dati personali:

<i>Finalità</i>	<i>Base giuridica</i>	<i>Conservazione</i>
a) <b>Espletamento delle finalità istituzionali</b> ed in particolare: gestione degli iscritti, erogazione delle prestazioni attinenti all'esercizio dell'attività di assistenza sanitaria integrativa e di quelle ad essa connesse ai sensi del contratto collettivo di lavoro di settore e delle vigenti disposizioni di legge. In particolare, il trattamento consiste nell'iscrizione al Fondo in qualità di iscritti, nella ricezione, lavorazione e liquidazione delle richieste di rimborso, ivi compresi gli accertamenti amministrativi ed i controlli sanitari; nella liquidazione delle pratiche sanitarie indirette e di quelle in convenzione diretta e attività amministrative connesse, anche a favore del suo gruppo familiare, se iscritto.	<b>Esecuzione di adempimenti precontrattuali e contrattuali</b>	Dati anagrafici e di contatto saranno conservati per il periodo di iscrizione e successivamente per il periodo di prescrizione dei diritti salvo l'ulteriore tempo di conservazione previsto da norme di legge. I dati contabili (inclusi i dati dei rimborsi effettuati) saranno conservati per il periodo di conservazione obbligatoria per le scritture contabili. I dati sanitari verranno conservati per il periodo di prescrizione ordinaria a partire dalla data della richiesta di rimborso.
b) <b>Valutazione della corretta posizione contributiva dell'iscritto</b> per la gestione delle prestazioni, secondo lo Statuto ed il Regolamento del Titolare.	<b>Esecuzione di adempimenti precontrattuali e contrattuali</b>	È fatta salva la conservazione in caso di contenzioso, fino alla sua conclusione.
c) <b>Aggiornamento sui servizi offerti:</b> consentire agli aderenti di conoscere l'attività di FASDAC e quindi di essere aggiornati sulle materie attinenti ai servizi offerti. I dati potranno essere utilizzati per inviare con varie modalità agli associati comunicazioni istituzionali quali notiziari, bollettini e materiale informativo.	<b>Esecuzione di adempimenti precontrattuali e contrattuali</b>	
d) <b>Gestione e prevenzione antifrode:</b> effettuare controlli volti a prevenire le frodi e altri illeciti a danno di FASDAC e dei suoi iscritti.	<b>Legittimo interesse di preservare il patrimonio del Titolare da comportamenti fraudolenti o illeciti</b>	
e) <b>Amministrazione e gestione del FASDAC:</b> svolgere operazioni di gestione amministrativa relativa alle quote ed ogni eventuale attività di recupero crediti ad essa legate	<b>Esecuzione di un contratto e legittimo interesse del Titolare di gestione del contenzioso derivante dai contratti</b>	

**c) Qual è il legittimo interesse che consente i trattamenti?**

Per quanto riguarda i legittimi interessi sopra indicati perseguiti dal Titolare, questi sono relativi alla necessità di tutelare il proprio patrimonio contro azioni fraudolente e di tutelare in giudizio i propri diritti, e non pregiudicano le libertà e i diritti fondamentali dell'interessato.

**d) Dati particolari**

Il trattamento delle categorie particolari di dati personali (in questo caso i dati relativi allo stato di salute) avverrà, come indicato all'art. 9, comma 2, lett. b) del GDPR, solo in forza dell'esecuzione di obblighi e diritti in materia di diritto del lavoro, sicurezza e protezione sociale derivanti dal CCNL applicabile e non necessita di un suo consenso. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di poter usufruire delle prestazioni e di poter gestire l'erogazione delle prestazioni.

**e) È obbligatorio fornire i dati? Cosa succede se non li fornisce?**

Il conferimento dei dati è necessario per la conclusione e la gestione delle pratiche di rimborso e l'erogazione dei servizi di assistenza sanitaria integrativa. In assenza parziale o totale di tale conferimento, non ci si potrà iscrivere o rimanere iscritti al fondo e non si potrà usufruire dei servizi del fondo.

**f) Chi può conoscere i suoi dati? A chi li comunichiamo?**

I dati personali relativi ai trattamenti in questione, per le finalità di cui sopra, potranno essere comunicati o resi noti:

- a coloro i quali all'interno dell'organizzazione del Titolare ne abbiano necessità a causa della propria mansione o posizione gerarchica. Tali soggetti sono le persone autorizzate al trattamento sotto l'autorità diretta del Titolare;
- alle Pubbliche Amministrazioni, alle autorità di sicurezza, ispettive e, più in generale, ai soggetti ai quali la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da specifiche disposizioni di legge o da un provvedimento emesso da una autorità a ciò legittimata dalla legge;
- alle associazioni Territoriali di appartenenza dei dirigenti aderenti a Manageritalia che gestiscono le pratiche di rimborso;
- ai soggetti la cui attività è necessaria per l'esecuzione dei contratti di cui lei è parte o per adempiere a richieste prima della conclusione del contratto (es: società ed istituti del settore bancario, creditizio e assicurativo, intermediari finanziari, società di recapito della corrispondenza, trasportatori, studi legali, etc.) che agiscono in qualità di titolari autonomi;
- a soggetti terzi che effettuano trattamento per conto del Titolare, correlati ai trattamenti e alle finalità sopra descritte, quali ad esempio servizi amministrativi, contabili, fiscali, di gestione del sistema informativo. Tali soggetti risultano autorizzati a trattarli in qualità di Responsabili del trattamento secondo quanto previsto dall'art 28 del GDPR.

**g) Quali sono i suoi diritti in qualità di interessato?**

Il GDPR le riconosce i seguenti diritti in relazione ai suoi dati personali che potrà esercitare nei limiti e in conformità a quanto previsto dalla normativa:

- Diritto di accesso ai suoi dati personali (art. 15);
- Diritto di rettifica (art. 16);
- Diritto di cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17);
- Diritto di limitazione di trattamento (art. 18);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20);
- Diritto di opposizione (art. 21): l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano basato sul legittimo interesse, compresa la profilazione sulla base di esso. Il Titolare si astiene dal trattamento salvo che dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- Diritto di opporsi a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato (art. 22);
- Diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso rilasciato, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Potrà ottenere ciò inviando una richiesta scritta indirizzata al Titolare del trattamento all'indirizzo postale o tramite e-mail, come indicato nel precedente punto a). Inoltre, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati sia contrario alla normativa in vigore (art. 77) o di agire in sede giudiziale (art. 79).

**h) Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il Titolare ha designato un Responsabile della protezione dei dati (DPO) che lei può contattare per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e all'esercizio dei diritti che le sono attribuiti dal GDPR (art. 38.4). I dati di contatto del DPO sono i seguenti: [rdp@fasdac.it](mailto:rdp@fasdac.it).

**i) Come vengono protetti i dati personali?**

I dati personali saranno trattati sia con strumenti elettronici sia senza l'ausilio di strumenti elettronici, utilizzando misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate alla natura dei dati per assicurarne l'integrità e la riservatezza e proteggerli contro i rischi di intrusione illecita, perdita, alterazione, o divulgazione a terzi non autorizzati a trattarli.

**j) Quali sono i dati che trattiamo**

Qualora i Suoi dati personali non siano stati comunicati al Titolare direttamente da Lei, le categorie di dati personali che verranno trattati per le finalità sono le seguenti: Dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, etc); Dati di contatto (numero di telefono, indirizzo, e-mail, etc); IBAN; Dati sanitari (prestazioni mediche e relative richieste di rimborso, inclusive di referti medici, diagnosi, terapie, farmaci prescritti, visite effettuate, etc).

**k) Da chi riceviamo i suoi dati personali**

Qualora non sia stato/a Lei a fornire al Titolare direttamente i Suoi dati personali, questi sono stati forniti:

- dall'impresa presso la quale lavora (dati anagrafici, di contatto e/o Iban), e/o
- dal familiare che l'ha iscritta (dati anagrafici, di contatto e/o Iban) e/o
- dalla struttura medica presso la quale ha usufruito di prestazioni rimborsabili (dati sanitari).

\*\*\*\*\*

FASDAC